



## إجراءات التظلم بموجب قانون الأمريكيين من ذوي الإعاقة (ADA)

تم وضع إجراءات التظلم هذه لتلبية متطلبات قانون الأمريكيين من ذوي الإعاقة (ADA) لعام 1990. يمكن استخدام هذه الإجراءات بواسطة أي شخص يرغب في تقديم شكوى تزعم التمييز على أساس الإعاقة في الحصول على الخدمات، أو الأنشطة، أو البرامج، أو الفوائد التي تقدمها مدينة بيفرتون (المدينة). يحكم دليل الموظفين بالمدينة شكوى التمييز على أساس الإعاقة المتعلقة بالتوظيف.

يجب أن تكون شكوى التظلم مُحررة كتابياً وتتضمن معلومات عن التمييز المزعوم مثل الاسم، والعنوان، ورقم هاتف مُقدم الشكوى والموقع، والتاريخ، ووصف المشكلة. سيتم توفير الوسائل البديلة لتقديم الشكاوى للأشخاص من ذوي الإعاقة، مثل المقابلات الشخصية أو تسجيل صوتي للشكوى عند الطلب.

يجب أن يقوم مُقدم الشكوى و/أو مُمثله بتقديم الشكوى في أقرب وقت مُمكن في موعد لا يتجاوز 60 يوماً بعد وقوع الانتهاك المزعوم إلي:

مُنسق ADA  
العنوان البريدي: HR Department  
PO Box 4755, Beaverton, OR 97076  
رقم الهاتف: (503) 526-2200  
البريد الإلكتروني: [ADA@beavertonoregon.gov](mailto:ADA@beavertonoregon.gov)

في غضون 15 يوماً من استلام الشكوى، سيقوم منسق ADA بمقابلة مُقدم الشكوى لمناقشة الشكوى والحلول الممكنة. في غضون 15 يوماً من المقابلة، سيقوم منسق ADA بالاستجابة كتابياً، وحيثما يكون مناسباً، بأسلوب يسهل لمُقدم الشكوى الوصول إليه، مثل الكتابة بأحرف كبيرة، أو طريقة بريد، أو تسجيل صوتي. سيُفسر الرد موقف المدينة وسيُعرض الخيارات لتقديم حل موضوعي للشكوى.

إذا لم يُقدّم رد منسق ADA بتقديم حل مُرضٍ للمشكلة، فيمكن لمُقدم الشكوى و/أو من يُمثله/يُمثلها الطعن في هذا القرار لدى مدير الموارد البشرية في غضون 15 يوماً من استلام الرد.

في غضون 15 يوماً من استلام الطعن، سيقوم مدير الموارد البشرية بمقابلة مُقدم الشكوى لمناقشة الشكوى والحلول المُمكنة. في غضون 15 يوماً من المقابلة، سيقوم مدير الموارد البشرية بالرد كتابياً، بالحل النهائي للمشكلة، وحيثما يكون مناسباً، بأسلوب يسهل لمُقدم الشكوى الوصول إليه.

ستقوم المدينة بحفظ جميع الشكاوى المكتوبة التي تسلمتها المدينة، والردود عليها لمدة ثلاث سنوات على الأقل.